

STATUT

**Szkoły Podstawowej Specjalnej nr 38
w Rybniku przy ul. Ks. Henryka Joški 41**

Tekst ujednoczony na podstawie zmian wprowadzonych i zatwierdzonych
uchwałą RP..... z dnia..... r.

Spis treści

Rozdział 1 Podstawy prawne (§1)	2
Rozdział 2 Postanowienia ogólne (§2, §3, §4, §5, §6, §7)	3
Rozdział 3 Cele i zadania (§8, §9, §10)	5
Rozdział 4 Organy szkoły (§11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18)	7
Rozdział 5 Organizacja szkoły (§19, §20, §21, §22, §23, §24, §25, §26, §27, §28, §29)	10
Rozdział 6 Nauczyciele i inni pracownicy szkoły (§30, §31, §32, §33, §34, §35, §36)	14
Rozdział 7 Uczniowie szkoły (§37, §38, §39)	16
Rozdział 8 Postanowienia końcowe (§40, §41, §42, §43, §44, §45)	18

Rozdział 1 **Podstawy prawne**

§ 1.

Funkcjonowanie Szkoły Podstawowej Specjalnego Zespołu Szkolno – Przedszkolnego opiera się w szczególności na następujących aktach prawnych:

- 1) Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej
- 2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 59 z późn. zm.)
- 4) Zarządzenie Nr 29 MEN z dnia 4 października 1993 roku w sprawie zasad organizowania opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi i ich kształcenia w ogólnodostępnych i integracyjnych publicznych szkołach i placówkach oraz organizacji kształcenia specjalnego
- 5) (Dz. U. Nr 9 poz. 36), Rozporządzenie MEN z 2 sierpnia 2013 (Dz. U. z 2013r. poz. 957)
 - a) Rozporządzenie MEN z 2 sierpnia 2013r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach (Dz. U. z 2013 poz. 958), Rozporządzenie MEN z 24 lipca 2015 (Dz. U. z 07.08. 2015r. poz. 1113)
 - b) Rozporządzenie MEN z 10 maja 2013 zmieniające Rozporządzenie w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2013r. poz. 560)
- 6) Rozporządzenie MEN z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej a także zasad organizowania i nadzorowania (Dz. U. Nr 12 poz. 67 z późn. zm.)
- 7) Rozporządzenie MEN z dnia 30 stycznia 1997 roku w sprawie zasad organizacji zajęć rewalidacyjno – wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim (Dz. U. Nr 14 poz. 76), Rozporządzenie MEN z 23 kwietnia 2013 (Dz. U. z 2013r. poz. 529)
- 8) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2017, poz. 1591)
- 9) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2003 Nr 6, poz. 69 ze zmianami z dnia 27.08.2009r. i 6.10.2010)
- 10) Konwencja Praw Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 ze zm.)
- 11) Rozporządzenie MEN z dnia 20 sierpnia 2010 r., w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 156, poz.1046), Rozporządzenie MEN z 25 kwietnia 2013 (Dz. U. z 2013 poz. 520)
- 12) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o chorobach zakaźnych i zakażeniach (Dz. U. Nr 126 poz. 1384)
- 13) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 czerwca 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 2017, poz. 1147)
- 14) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. z 2017, poz. 1603)
- 15) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2003 r. Nr 23, poz.224 ze zm. z 16 lipca 2009 r. i 24 sierpnia 2010 Dz. U. 156. poz. 1047)
- 16) Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia

- a) (Dz. U. z 2010r. Nr 136, poz. 914, z późn. zm.) 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2015 r. poz. 35).
- 17) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe i Przepisy wprowadzające ustawę prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 60)
- 18) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908)
- 19) Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t. j. Dz. U. Z 2012 r., poz. 642 z późn. zm.)
- 20) Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 205, poz. 1283)
- 21) Rozporządzenie MEN i S z 31 stycznia 2003 roku w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. nr 26 poz. 226)
- 22) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz.U. z 2017, poz.1578)
- 23) Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2010r. Nr 33 poz. 178)
- 24) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9 poz. 59 ze zm.)
- 25) Ustawa z 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 ze zm.)

Rozdział 2

Postanowienia ogólne

§ 2.

Ilekróć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to Szkołę Podstawową Specjalną Nr 38 dla dzieci niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu umiarkowanym, znacznym z niepełnosprawnościami sprzężonymi oraz oddziałami rewalidacyjno-wychowawczymi dla osób z głęboką niepełnosprawnością intelektualną, powołaną w Specjalnym Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rybniku,
- 2) zespole – rozumie się przez to Specjalny Zespół Szkolno - Przedszkolny dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim,
- 3) dyrektorze – rozumie się przez to dyrektora szkoły (§ 2 pkt. 1),
- 4) uczniu – rozumie się przez to osobę zakwalifikowaną na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej do kształcenia specjalnego na określonym poziomie szkoły,
- 5) wychowawcy – rozumie się przez to nauczyciela, któremu przyznano dodatek za wychowawstwo
- 6) innych specjalistach - rozumie się przez to:
 - a) logopedę – nauczyciela terapeutę, który zajmuje się terapią i korekcją zaburzeń i wad mowy oraz uświadamianiem aparatu mowy,
 - b) muzykoterapeutę – nauczyciela terapeutę z przygotowaniem muzycznym, wykorzystującego wpływ muzyki na wszechstronny rozwój ucznia,
 - c) rehabilitanta – terapeutę zajmującego się przywracaniem w optymalnym stopniu sprawności fizycznej, uczniom z ograniczeniami i dysfunkcjami ruchu,
 - d) psychologa – osobę zatrudnioną w poradni psychologiczno – pedagogicznej i zajmującą się w szczególności diagnostyką i pomocą psychologiczną w zaistniałych potrzebach osób objętych procesem edukacyjnym w zespole,

- e) pedagoga – nauczyciela terapeutę wspomagającego w sytuacjach trudnych uczniów, rodziców i nauczycieli,
 - f) neuroterapeutę biofeedback – nauczyciela terapeutę z uprawnieniami, prowadzącego zajęcia neurostymulacji z użyciem metody biofeedback oraz metod wspierających,
 - g) bibliotekarza – nauczyciela z uprawnieniami do prowadzenia zajęć różnymi metodami w oparciu o zasoby biblioteki oraz udostępniającego księgozbiór wszystkim osobom objętym procesem edukacyjnym w zespole,
 - h) kynoterapeutę – nauczyciela terapeutę z uprawnieniami do prowadzenia zajęć rozwijających uczniów w kontakcie z przeszkolonymi psami,
 - i) hipoterapeutę – nauczyciela terapeutę z uprawnieniami do prowadzenia zajęć rozwijających uczniów w bezpośrednim kontakcie z przeszkolonymi i przystosowanymi do tego celu końmi,
- 7) statucie – rozumie się przez to niniejszy statut,
 - 8) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 Nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami),
 - a) ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. Z 2017 r. poz. 59)
 - 9) organie prowadzącym Szkołę – należy rozumieć miasto Rybnik,
 - 10) nauczycielu – rozumie się przez to osobę prowadzącą zajęcia dydaktyczne i czynności pedagogiczne, posiadającą odpowiednie kwalifikacje określone odrębnymi przepisami,
 - 11) rzeczniku praw dziecka – rozumie się przez to osobę niezależną i bezstronną w procesie edukacyjnym uczniów, powołaną do ochrony praw dziecka w sytuacjach spornych,
 - 12) P-PAC, PAC-1, PAC-2 oraz PAS – Gunzburga – rozumie się przez to skale oceniania aktualnego poziomu rozwoju każdego ucznia,
 - 13) IPET – rozumie się przez to indywidualny program edukacyjno – terapeutyczny, tworzony dla każdego ucznia w oparciu o skale Gunzburga,
 - a) IPRW – rozumie się przez to indywidualny program rewalidacyjno – wychowawczy, tworzony dla każdego ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim, w oparciu o skalę Gunzburga.
 - 14) rodzicach – rozumie się także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.

§ 3.

Pełna nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa Specjalna nr 38

§ 4.

Siedziba szkoły mieści się w Specjalnym Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Rybniku przy ul. Ks. Henryka Jości 41.

§ 5.

Szkoła jest publiczną placówką oświatową dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim.

§ 6.

W skład szkoły wchodzi:

- 1) I etap nauczania – klasy 1-4
- 2) II etap nauczania – klasy 5-8
- 3) oddziały rewalidacyjno – wychowawcze dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim .

§ 7.

1. Szkołę tworzy, likwiduje i przekształca organ prowadzący.
2. Poszczególne etapy stanowią integralną część szkoły i realizują jego statutowe zadania.
3. Oddziały na poszczególnych etapach nauczania są objęte budżetem szkoły.

Rozdział 3 **Cele i zadania szkoły**

§ 8.

Celem szkoły jest przygotowanie uczniów do w miarę możliwości samodzielnego życia w integracji ze społeczeństwem poprzez:

- 1) osiągnięcie możliwie wszechstronnego rozwoju uczniów w dostępnym im zakresie za pomocą specjalnych metod,
- 2) przygotowanie do funkcjonowania w rodzinie i społeczeństwie,
- 3) przygotowanie do pełnienia ról społecznych.

§ 9.

1. Zadania szkoły:

- 1) zapewnienie uczniom – wychowankom wszystkich etapów edukacji - bezpieczeństwa, od momentu ich przyścia do zespołu, zarówno przed właściwymi zajęciami (opiekuńczymi, wychowawczymi, dydaktycznymi), podczas ich trwania oraz po ukończeniu, aż do momentu wyjścia uczniów z placówki,
- 2) maksymalne usprawnienie zaburzonych funkcji psychofizycznych,
- 3) wyrabianie nawyków higienicznych oraz wpajanie zasad przestrzegania higieny osobistej,
- 4) wyrabianie dyscypliny i poszanowania mienia,
- 5) zapewnianie uczniom - wychowankom – w dostępnym dla nich zakresie – wiedzy o otaczającym świecie oraz możliwości komunikowania się
- 6) umożliwienie uczniom - wychowankom optymalnej realizacji programu wychowania i nauczania dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie stopniu umiarkowanym, znacznym i głębokim, w oparciu o IPET, tworzony indywidualnie dla każdego ucznia na podstawie skali Gunzburga (P-PAC, PAC-1, PAC-2 oraz PAS) oraz podstawę programową:
 - a) opracowanie IPET na okres wydanego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, jednak nie dłużej niż etap edukacyjny,
 - do dnia 30 września roku szkolnego, w którym uczeń rozpoczyna od początku roku szkolnego kształcenie
 - do 30 dni od momentu złożenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego,

- do 30 dni przed upływem okresu opracowania poprzedniego programu, gdy uczeń kontynuuje kształcenie
- 7) organizowanie zajęć specjalistycznych a w szczególności w zakresie:
 - a) korekcji wad postawy - przywracania w optymalnym stopniu sprawności fizycznej, uczniom z ograniczeniami i dysfunkcjami ruchu przy użyciu różnego rodzaju metod i sprzętu rehabilitacyjnego,
 - b) logopedii – terapii i korekcji zaburzeń i wad mowy przy użyciu technik i metod w gabinecie logopedycznym,
 - c) relaksacji – dążenia do wywołania stanu fizycznego i psychicznego odprężenia, rozładowania wszelkich napięć emocjonalno-mięśniowych przy użyciu różnego rodzaju technik i metod relaksacyjnych,
 - d) muzykoterapii – wykorzystania muzyki na wszechstronny rozwój ucznia, poprzez doznania estetyczne, wyrabianie w nim postawy twórczej, rozwijanie prawidłowej komunikacji w celu pomnażania emocjonalnych i intelektualnych,
 - e) hipoterapii – usprawniania intelektualnego, poznawczego, emocjonalnego i fizycznego ucznia, w bezpośrednim kontakcie z przeszkolonymi i przystosowanymi do tego celu końmi,
 - f) rozwijania percepcji zmysłowej – realizowania założeń indywidualnych IPET-ów, przy użyciu różnorodnych technik, form i metod,
 - g) arteterapii – wykorzystania w terapii uczniów form plastycznych, muzycznych, literackich i teatralnych, w celu podniesienia jakości życia uczniów, funkcjonowania we wszystkich sferach, zarówno emocjonalno-wolicjonalnej, jak i psychomotorycznej, jak również poczucia sukcesu i siły sprawczej,
 - h) psychoneuroterapii – neurostymulacji ośrodków mózgu przy użyciu specjalistycznego sprzętu i metody biofeedback oraz wielu technik towarzyszących, w celu doprowadzenia w optymalnym stopniu do sprawności we wszystkich sferach funkcjonowania oraz autokontroli,
 - i) kynoterapii – rozwijania intelektualnych, poznawczych, emocjonalnych możliwości ucznia, doskonalenia jego sprawności fizycznej oraz stymulacji wielozmysłowej, której motywatorem jest odpowiednio wyselekcjonowany i wyszkolony pies,
 - j) alternatywnych metod komunikacji
 - k) hydroterapii
 - l) terapii ręki
 - ł) terapii polisensorycznej - SI
i innych w zależności od potrzeb i możliwości zespołu,
- 8) prowadzenie nauki religii dla wszystkich uczniów zgodnie z wolą rodziców,
- 9) organizowanie opieki zdrowotnej – lekarskiej i pielęgniarzkiej,
- 10) konsultowanie się ze specjalistami, lekarzem, pediatrą, psychologiem, logopedą, rehabilitantem celem ustalenia właściwej diagnozy i prognozy niezbędnej w pracy rewalidacyjnej,
- 11) podawanie uczniowi - wychowankowi leków na pisemne życzenie rodziców – rodzice powinni przedstawić zaświadczenie lekarskie określające: nazwę leku, dawkę, częstotliwość podawania i okres leczenia,
- 12) powiadomienie rodziców w przypadku zachorowania ucznia - wychowanka na terenie zespołu – rodzice mają obowiązek odebrać dziecko z placówki i zapewnić mu opiekę medyczną,
- 13) wezwanie karetki pogotowia w uzasadnionych przypadkach (losowych, zagrożenie życia ucznia, pogorszenia stanu zdrowia) i powiadomienie rodziców – uczeń - wychowanek zostaje powierzony opiece lekarskiej (np. lekarzowi z karetki pogotowia) i do czasu pojawienia się rodziców (prawnych opiekunów) towarzyszy mu nauczyciel lub dyrektor zespołu,

- 14) niesienie pomocy materialnej uczniom - wychowankom, poprzez uzyskiwanie dofinansowania do posiłków,
- 15) organizowanie zajęć świetlicowych dla uczniów w celu zapewnienia opieki, a w szczególności w czasie pozalekcyjnym, ze względu na sposób dojazdu do szkoły i odbioru uczniów po zajęciach,
- 16) organizowanie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim,
- 17) przydzielenie uczniów - wychowanków do odpowiednich oddziałów podczas realizacji zajęć dydaktyczno – wychowawczych – za każdy oddział odpowiada przydzielony do niego wychowawca, nauczyciel,
- 18) organizowanie zajęć poza terenem zespołu, w trakcie których za uczniów – wychowanków odpowiada przydzielony do oddziału nauczyciel,
- 19) zobowiązanie rodziców do przestrzegania godzin przyprawiania i odbierania uczniów – wychowanków,
- 20) rodzice uczniów albo pełnoletni uczniowie mają prawo uczestniczyć we wszystkich działaniach dotyczących opracowania i modyfikacji programu oraz dokonywaniu oceny.

§ 10.

1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli – zwanemu dalej wychowawcą.
2. W miarę możliwości wychowawca prowadzi swój oddział przez cały tok nauczania.

Rozdział 3 Organy szkoły

§ 11.

Organami szkoły są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców.

§ 12.

Dyrektor szkoły kieruje jej pracą, a w szczególności:

- 1) kieruje działalnością dydaktyczno – wychowawczą,
- 2) reprezentuje szkołę na zewnątrz,
- 3) planuje i sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 4) jest przewodniczącym Rady Pedagogicznej,
- 5) jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły,
- 6) jest odpowiedzialny za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły,
- 7) jest odpowiedzialny za realizację zadań zgodnie z uchwałami Rady Pedagogicznej, podjętymi w ramach jej kompetencji stanowiących oraz zarządzeniami organów nadzorujących zespół,
- 8) zapewnia pomoc nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
- 9) zapewnia w miarę możliwości odpowiednie warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych,

- 10) ustala zarządzeniem rozwiązania dotyczące opieki oraz dyżurów nauczycieli i pracowników obsługi,
- 11) współdziała ze szkołami kształcącymi nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 12) ustalanie dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych, w terminie do 30 dni od dnia rozpoczęcia zajęć,
- 13) organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli wchodzących w skład zespołu.

§ 13.

Zasady powoływania i odwoływania z funkcji dyrektora określają odrębne przepisy.

§ 14.

1. Rada Pedagogiczna szkoły jest integralną częścią Rady Pedagogicznej istniejącego zespołu.
2. Rada Pedagogiczna jest kolegalnym organem zespołu zapewniającym sprawne i efektywne wykonywanie zadań wynikających ze statutu, dotyczących pracy wychowawczo - dydaktycznej i rewalidacyjnej.
3. Rada Pedagogiczna funkcjonuje w oparciu o regulamin Rady Pedagogicznej, który jest integralną częścią statutu.
4. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w zespole.
W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział osoby zaproszone przez jej przewodniczącego lub na wniosek jej członków.
5. Zebrania Rady Pedagogicznej mogą być organizowane zgodnie z planem i w miarę bieżących potrzeb.
Mogą być organizowane z inicjatywy organu prowadzącego lub 1/3 członków Rady Pedagogicznej szkoły.
6. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
7. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
8. Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniach Rady Pedagogicznej szkoły, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników.
9. Przewodniczący Rady Pedagogicznej prowadzi i przygotowuje zebranie Rady oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i tematyce zebrania.
10. Dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacje dotyczące pracy szkoły.

§ 15.

1. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej szkoły należy:
 - 1) przyjmowanie wytycznych do opracowania kierunków działalności w danym roku,
 - 2) zatwierdzanie planów pracy,
 - 3) zatwierdzanie przydziału uczniów do poszczególnych zespołów, oddziałów terapeutyczno – wychowawczych,
 - 4) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów,
 - 5) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 6) podejmowanie uchwał w sprawach skreślania z listy uczniów,
 - 7) podejmowanie uchwał dotyczących statutu.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności: organizację pracy, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć,
 - 1) organizację pracy, zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć,
 - 2) projekt planu finansowego zespołu,
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - 4) propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych i czasowych czynności dodatkowych oraz dodatkowo płatnych zajęć, np. w ramach klubu sportowego,
 - 5) ustalone przez dyrektora dni wolne od zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, które są niezgodne z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor zawiadamia organ prowadzący, którego decyzja jest ostateczna.

§ 16.

1. Rada Pedagogiczna opiniuje i zatwierdza statut szkoły oraz dokonywane w nim zmiany.
2. Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę, o odwołanie funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej.
3. W przypadkach określonych w ust. 2 organ prowadzący albo dyrektor są zobowiązani przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w ciągu 14 dni od otrzymania uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 17.

1. Rozwiązywanie sporów między organami szkoły odbywa się w miarę możliwości wewnątrz placówki.
2. Do rozwiązywania sporów i sytuacji konfliktowych Rada Pedagogiczna powołuje komisję, określając jej skład i zadania.
3. W przypadku niemożności rozwiązania sytuacji konfliktowej wewnątrz placówki, spory między organami szkoły rozstrzyga organ prowadzący.

§ 18.

1. Rada Rodziców szkoły jest integralną częścią Rady Rodziców zespołu i działa w oparciu o przyjęty przez siebie regulamin, zgodny ze statutem.
2. Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i dyrektora z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze finansowe z dobrowolnych składek rodziców i innych źródeł.

4. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczo - profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców, dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska, który realizowany będzie przez nauczycieli;
przewiduje się, że jeżeli porozumienie między Radą Rodziców i Radą Pedagogiczną nie dojdzie do skutku w ciągu 30 dni od rozpoczęcia roku szkolnego, program ten ustali dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny - tak wprowadzony program obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
 - 2) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły;
 - 3) opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i wychowania;
 - 4) uprawnienie do wnioskowania o zmianę w szkolnym zestawie programów nauczania i wychowania;
 - 5) opiniowanie zgody na podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację, której statutowym celem jest działalności wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły;
 - 6) opiniowanie dni wolnych od zajęć dydaktyczno – wychowawczych ustalonych przez dyrektora zespołu.
 - 7) wydawanie opinii związanych awansem zawodowym nauczycieli
5. W skład Rady Rodziców wchodzi – po jednym przedstawicielu rad oddziałowych (rady rodziców uczniów danej klasy), wybrani w tajnym głosowaniu przez zebranie rodziców tego oddziału.
6. W Zespole działa jedna Rada Rodziców.

Rozdział 5

Organizacja szkoły

§ 19.

Szczegółową organizację nauczania i pracy szkoły określa arkusz organizacji opracowany przez dyrektora na podstawie planu nauczania, zatwierdzony przez organ prowadzący.

§ 20.

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział, który w jednorocznym kursie nauki uczy wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania.
- 1a W szkole podstawowej jest możliwość wydłużenia etapów edukacyjnych:
 - I etap edukacyjny: o 1 rok, nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III
 - II etap edukacyjny: o 2 lata, nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII
2. Liczba uczniów w oddziale dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu umiarkowanym i znacznym wynosi maksymalnie 8.
3. Liczba uczniów w oddziale rewalidacyjno – wychowawczym wynosi maksymalnie 4.
4. W przypadku występowania niepełnosprawności sprzężonych, liczbę uczniów w oddziale maksymalnie 4.
5. Liczba uczniów w oddziale dla osób z autyzmem wynosi maksymalnie 4.

§ 21.

1. Uczniami szkoły są dzieci i młodzież w wieku od 7,8 lub 9 rż do 20 rż., w stosunku do których poradnie psychologiczno-pedagogiczne lub specjalistyczne orzekły niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym.
2. Wychowankami szkoły są uczestnicy zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, dla których organizuje się zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, zespołowe lub indywidualne.
3. Zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze, organizuje się dla dzieci i młodzieży od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 25 lat.

§ 22.

1. Podstawową formą pracy szkoły dla uczniów są zajęcia dydaktyczno – wychowawcze.
2. Godzina lekcyjna w szkole trwa 45 minut.
3. Godzina zajęć świetlicowych wynosi 60 minut.
4. Przerwy są ustalane i zatwierdzane przez Radę Pedagogiczną szkoły, uwzględniają specyfikę pracy z dziećmi głębiej niepełnosprawnymi intelektualnie.
5. Godzina zajęć rewalidacyjno – wychowawczych trwa 60 minut:
 - 1) minimalny wymiar zajęć zespołowych wynosi 20 godzin tygodniowo, nie więcej jednak niż 6 godzin dziennie.
 - 2) minimalny wymiar zajęć indywidualnych wynosi 10 godzin tygodniowo, nie więcej jednak niż 4 godziny dziennie.
7. Godzina zajęć w ramach rewalidacji indywidualnej trwa 60 minut (jednorazowo lub w ciągu tygodnia)

§ 23.

1. Zajęcia podczas wyjazdów środowiskowych, wycieczek, itp. mogą być organizowane w zespołach między klasowych.
2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 organizowane są w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.
3. Rozkład zajęć oraz ilość osób do opieki ustala się zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, a także ze specyficznymi zaburzeniami uczniów.

§ 24.

Zasady oceniania i klasyfikacji uczniów:

- 1) stosuje się ocenę opisową, wielospecjalistyczną, co najmniej dwa razy w roku na podstawie P-PAC, PAC-1 oraz PAS – Gunzburga,
- 2) system oceniania jest jawny w każdej fazie,
- 3) na I i II etapie edukacyjnym (kl. I-III oraz IV-VI) wydaje się świadectwa promocyjne,
- 4) na koniec roku szkolnego, uczniowie grup rewalidacyjno-wychowawczych otrzymują dyplom końcowo roczny,
- 5) uczniom kończącym szkołę wydaje się świadectwo ukończenia szkoły na odpowiednim druku z zastosowaniem oceny opisowej.

§ 25.

1. Szkoła zapewnia uczniom gorący posiłek oraz ciepłą herbatę do II-go śniadania.
2. Odpłatność za posiłki ustala dyrektor Zespołu w formie zarządzenia.
3. Dyrektor czyni starania o refundację kosztów posiłków dla uczniów najbiedniejszych.

§ 26.

1. Szkoła korzysta z biblioteki działającej w Zespole
Bibliotekę prowadzi nauczyciel, zgodnie z regulaminem biblioteki szkolnej.
2. Zadaniem nauczyciela prowadzącego bibliotekę są w szczególności:
 - 1) prowadzenie inwentarza biblioteki szkolnej,
 - 2) opisywanie i znakowanie książek,
 - 3) prowadzenie kart czytelnicznych,
 - 4) udostępnianie księgozbiorów rodzicom, uczniom i nauczycielom,
 - 5) prowadzenie zajęć w oparciu o księgozbiór biblioteki.
3. Możliwość dostępu do zbioru oraz zasady korzystania określa regulamin biblioteki.

§ 27.

1. Dla uczniów, którzy pozostają dłużej w zespole (poza zajęciami dydaktycznymi) organizowane są zajęcia świetlicowe.
2. Zajęcia świetlicowe prowadzone są w grupach wychowawczych.
3. Nie organizuje się zajęć świetlicowych dla wychowanków zespołów rewalidacyjno-wychowawczych
4. Organ prowadzący organizuje dowóz uczniów i wychowanków na zajęcia. Zamiar korzystania z dowozu rodzice (opiekunowie prawni) zgłaszają dyrektorowi. Harmonogram dowozów ustalany jest w porozumieniu dyrektora z przewoźnikiem.

§ 28.

1. Szkoła udziela i organizuje uczniom oraz ich rodzicom i nauczycielom pomoc psychologiczno-pedagogiczną na zasadach określonych w rozporządzeniu.
2. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności:
 - 1) z niepełnosprawności;
 - 2) z niedostosowania społecznego;
 - 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
 - 4) ze szczególnych uzdolnień;
 - 5) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
 - 6) z zaburzeń komunikacji językowej;
 - 7) z choroby przewlekłej;
 - 8) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
 - 9) z niepowodzeń edukacyjnych;
 - 10) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego, kontaktami środowiskowymi;
 - 11) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.
3. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i

dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów.

4. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i nieodpłatne.
 - 1) Pomoc psychologiczno-pedagogiczną organizuje dyrektor
5. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielają uczniom nauczyciele - specjaliści
6. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest organizowana i udzielana we współpracy z:
 - 1) rodzicami uczniów;
 - 2) poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi;
 - 3) placówkami doskonalenia nauczycieli;
 - 4) innymi przedszkolami, szkołami i placówkami;
 - 5) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży.
7. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana z inicjatywy:
 - 1) ucznia;
 - 2) rodziców ucznia;
 - 3) nauczyciela, wychowawcy grupy wychowawczej lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z uczniem;
 - 4) poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej;
 - 5) pomocy nauczyciela.
8. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana uczniom w formie:
 - 1) zajęć rozwijających uzdolnienia;
 - 2) zajęć rewalidacji indywidualnej;
 - 3) zajęć związanych z ukierunkowaniem dalszej drogi życiowej
 - 4) porad i konsultacji.
9. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.

§ 29.

Do realizacji celów statutowych szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia zgodnie z ustawą, a ponad to:

- 1) gabinet lekarski,
- 2) świetlicę,
- 3) szatnię,
- 4) kuchnię dydaktyczną,
- 5) gabinet logopedyczny,
- 6) gabinet neuroterapii – biofeedback,
- 7) salę gimnastyczną,
- 8) gabinet rehabilitacyjny,
- 9) plac zabaw,

funkcjonujące w oparciu o przyjęte regulaminy.

Rozdział 6 **Nauczyciele i inni pracownicy szkoły**

§ 30.

1. W szkole zatrudnia się:

- 1) pracowników pedagogicznych – oligofrenopedagogów, w tym specjalistów w zakresie, między innymi:
 - a) muzykoterapii,

- b) rehabilitacji,
 - c) wychowania fizycznego,
 - d) logopedii,
 - e) komunikacji alternatywnej,
 - f) autyzmu,
 - g) tyflopedagogiki,
 - h) surdopedagogiki,
 - i) psychoneuroterapii
 - j) terapii polisensorycznej – SI
- 2) pedagoga szkolnego
- 3) pracowników administracji i obsługi:
- a) sekretarz szkoły
 - b) starszy intendent,,
 - c) samodzielny referent,
 - d) pomoc administracyjna,
 - e) kucharz,
 - f) pomoc kuchenna,
 - h) sprzątaczką
 - i) konserwator,
 - j) pomoc nauczyciela,
 - k) fizjoterapeuta.
2. Zasady zatrudnienia i wynagrodzenia nauczycieli i innych pracowników szkoły określają odrębne przepisy.

§ 31.

W szkole zatrudnia się pomoc nauczyciela.

- 1) W szkole dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, autyzmem i deficytami sprzężonymi w klasach I – IV zatrudnia się pomoc nauczyciela.
- 2) W uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego dopuszcza się zatrudnienie pomocy nauczyciela w klasach V – VIII.
- 3) W grupach rewalidacyjno – wychowawczych

§ 32.

Zakres czynności poszczególnych pracowników szkoły ustala dyrektor.

§ 33.

1. Zadaniem wychowawcy oddziału jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniem, a w szczególności:
 - 1) poznanie warunków życia i ich stanu zdrowotnego,
 - 2) systematyczna konsultacja z rodzicami, opiekunami, lekarzem i innymi specjalistami na temat psychofizycznego rozwoju uczniów.
2. Realizacja zadań wychowawcy poprzez:
 - 1) przeprowadzenie wywiadu środowiskowego przynajmniej jeden raz w roku szkolnym,
 - 2) przeprowadzenie spotkań z rodzicami uczniów z oddziału przynajmniej dwa razy w ciągu jednego półrocza i częściej w miarę potrzeb,

- 3) organizacja wycieczki oddziałowej lub między-oddziałowej w porozumieniu z innymi wychowawcami przynajmniej jeden raz w roku.

§ 34.

1. Zadaniem pedagoga jest:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów,
- 2) określanie form i sposobów pomocy,
- 3) koordynacja działań wychowawczych na linii rodzina - szkoła.

§ 35.

1. Nauczyciel zobowiązany jest natychmiast reagować na wszelkie dostrzeżone sytuacje lub zachowania uczniów stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa uczniów.
1. Nauczyciel powinien zwrócić uwagę na osoby postronne przebywające na terenie szkoły, w razie potrzeby zwrócić się o podanie celu pobytu na terenie szkoły, zawiadomić pracownika obsługi szkoły o fakcie przebywania osób postronnych.
2. Upoważniony przez dyrektora szkoły pracownik obsługi szkoły powinien zwrócić się do osób postronnych wchodzących na teren szkoły o podanie celu pobytu, w razie potrzeby zawiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły lub skierować tę osobę do dyrektora.
3. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły powinien niezwłocznie zawiadomić dyrektora szkoły o wszelkich dostrzeżonych zdarzeniach, noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia uczniów.

§ 36

Zadaniem rzecznika praw dziecka jest rozwiązywanie problemów dotyczących skarg wynikających z naruszania praw ucznia.

Rozdział 7 Uczniowie szkoły

§ 37

1. Uczniem szkoły może być każde dziecko w wieku (patrz paragraf 21) posiadające aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej stwierdzające: niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim, autyzm bądź inne wskazania do kształcenia specjalnego oraz skierowanie organu prowadzącego.
2. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej i higieny pracy umysłowej,
 - 2) korzystania ze wszystkich pracowni i gabinetów zespołu zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 3) opieki wychowawczej i warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
 - 4) troskliwego i życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,

- 5) rozwijania zainteresowań,
- 6) korzystania z zajęć specjalistycznych,
- 7) korzystania z pomocy dydaktycznych i urządzeń zespołu,
- 8) złożenia skargi samodzielnie, bądź z pomocą opiekuna w przypadku rażącego naruszenia jego praw lub godności osobistej w kolejności: wychowawca, pedagog, dyrektor, rzecznik praw dziecka.

3. Uczeń ma obowiązek (w miarę możliwości psychofizycznych):

- 1) systematycznie uczęszczać i aktywnie uczestniczyć w zajęciach,
- 2) okazywać szacunek nauczycielom oraz innym pracownikom placówki,
- 3) przestrzegać zasad higieny osobistej,
- 4) przestrzegać zasad dobrego wychowania - na terenie szkoły zabronione są wszelkie świadome działania agresywne skierowane do innej osoby, używania wulgarnych słów, zwrotów i gestów,
- 5) uczęszczać na zajęcia wynikające z planu zajęć, przybywać na nie punktualnie - mimo spóźnienia na zajęcia, uczeń zobowiązany jest do przybycia do sali, w której odbywają się zajęcia (jeśli spóźnienie jest znaczne, uczeń powinien udać się do świetlicy szkolnej, w której przebywać będzie pod nadzorem nauczyciela albo innego pracownika szkoły a następnie dołączyć do swojej klasy);
- 6) w czasie zajęć lekcyjnych zachowywać należyta uwagę, nie rozmawiać z innymi uczniami, zabierać głos gdy zostanie do tego upoważniony przez nauczyciela; nauczyciel powinien umożliwić uczniowi zabranie głosu w czasie zajęć w każdym przypadku gdy uczeń zgłosi taki zamiar;
- 7) usprawiedliwić nieobecność na zajęciach szkolnych (usprawiedliwienie zobowiązany jest przedłożyć w dniu, stawienia się na zajęciach; usprawiedliwienia nieobecności ucznia dokonują rodzice w formie pisemnego lub osobistego oświadczenia o przyczynach nieobecności ich dziecka na zajęciach; oświadczenie może być podpisane przez jednego z rodziców; dokumentem usprawiedliwiającym nieobecność ucznia na zajęciach jest także zaświadczenie lekarskie (oryginał albo kopia);
- 8) zachowywać schludny wygląd;
- 9) uczniowie nie korzystają z telefonów komórkowych.

§ 38.

Wyróżnienia i nagrody:

- 1) wzmocnienie pozytywne stosowane zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej,
- 2) dyplom za szczególne osiągnięcia tj. udział w konkursach i imprezach:
 - a) plastycznych,
 - b) artystycznych,
 - c) sportowych,
 - d) turystycznych.
- 3) nagroda rzeczowa.

§ 39.

Kary stosowane zgodnie z zasadami i wskazaniem pedagogiki specjalnej, mają charakter doraźny, mają na celu eliminację niepożądanego zachowania dlatego mogą być systematycznie powtarzane.

- 1) Rodzaje kary:
 - a) brak nagrody,
 - b) upomnienie,
 - c) skreślenie z listy uczestników organizowanych imprez
- 2) Kryterium kary:

- a) świadome i celowe zachowania niepożądane,
 - b) kradzież
 - c) świadome i celowe niszczenie mienia.
- 3) Kary stosowane są w porozumieniu z rodzicami lub opiekunami prawnymi.

Rozdział 8 **Postanowienia końcowe**

§ 40.

Szkoła używa pieczęci podłużnej następującej treści:

SPECJALNY ZESPÓŁ SZKOLNO – PRZEDSZKOLNY
44 – 217 Rybnik ul. Ks. Henryka Joški 41, tel. 032/ 422-64-07

SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA NR 38
44 – 217 Rybnik ul. Ks. Henryka Joški 41
tel. 032/ 422-64-07

§ 41.

Zasady gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

§ 42.

Zmiany statutu uchwała Rada Pedagogiczna, przesyłając zmiany do organu prowadzącego.

§ 43.

1. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Zasady postępowania w sprawie uchylenia statutu lub niektórych jego postanowień określa ustawa.
- 3.

§ 44.

Dyrektor zapewnia możliwość zapoznania się ze statutem wszystkim członkom społeczności szkolnej.

§ 45

Statut z dnia traci ważność.

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem roku .

.....
(podpis Przewodniczącego Rady Pedagogicznej)